**แบบใบลาป่วย ลาคลอด และลากิจส่วนตัว**

**โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๖ จังหวัดน่าน**

**วันที่............... เดือน................................ พ.ศ.................**

**เรื่อง** ขออนุญาตลา...................

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๖

ข้าพเจ้า................................................................................................ ตำแหน่ง......................................

โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๕๖ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ขอลา ( ) ป่วย ( ) กิจส่วนตัว ( ) คลอดบุตร

เนื่องจาก................................................................................ ตั้งแต่วันที่.......... เดือน............................ พ.ศ. ...............

ถึงวันที่.......... เดือน..................................... พ.ศ.................. มีกำหนด................... วัน

ข้าพเจ้าได้ลา ( ) ป่วย ( ) กิจส่วนตัว ( ) คลอดบุตร

ครั้งสุดท้าย ตั้งแต่วันที่.......... เดือน.............................พ.ศ.............ถึงวันที่.......... เดือน.......................... พ.ศ. ..............

มีกำหนด................... วัน

ระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ ......................................................................................................................................

**ขอแสดงความนับถือ**

(................................................................)

**สถิติการลาในปีงบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ประเภทลา | ลามาแล้ว | ลา  ครั้งนี้ | รวม |
| ลาป่วย |  |  |  |
| ลากิจ |  |  |  |
| ลาคลอด |  |  |  |

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียน

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางภิรญา สอนศิริ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

( ) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นายชัยพร พันธุ์น้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 56 จังหวัดน่าน

วันที่ ............. /............. /.............

ลงชื่อ ............................................. ผู้ตรวจ

(...................................................................)

ตำแหน่ง ............................................